

Z m ě n a č. 11

rozvrhu práce Městského soudu v Praze pro r. 2013

změnu rozvrhu práce Městského soudu v Praze na r. 2013
s t a n o v í m takto:

S účinností od 1. března 2013 vzhledem k organizačním změnám ve správě soudu, pracoviště Slezská na úseku podatelny se zařazují do vyšší podatelny – zápisového oddělení pro agendu obchodního rejstříku:

Marie Ballíková – zajišťuje chod vyšší podatelny – zápisového oddělení, provádí lustraci, zápis došlých podání a spisů do aplikace ISROR podle příslušných právních předpisů, provádí zápis zapisovaných právnických i fyzických osob, eviduje jednotlivě dokumenty v příslušném formuláři aplikace ISROR, ztotožňuje zapisované návrhy – údaje v nich uvedené se základními registry, provádí administrativní a provozní práce související s provozem vyšší podatelny a další pracovní povinnosti dle pokynu vedoucí podatelny a dozorčí úřednice

Lucie Váňová – zajišťuje chod vyšší podatelny – zápisového oddělení, provádí lustraci, zápis došlých podání a spisů do aplikace ISROR podle příslušných právních předpisů, provádí zápis zapisovaných právnických i fyzických osob, eviduje jednotlivě dokumenty v příslušném formuláři aplikace ISROR, ztotožňuje zapisované návrhy – údaje v nich uvedené se základními registry, provádí administrativní a provozní práce související s provozem vyšší podatelny a další pracovní povinnosti dle pokynu vedoucí podatelny a dozorčí úřednice

Jana Vintrová – zajišťuje chod vyšší podatelny – zápisového oddělení, provádí lustraci, zápis došlých podání a spisů do aplikace ISROR podle příslušných právních předpisů, provádí zápis zapisovaných právnických i fyzických osob, eviduje jednotlivě dokumenty v příslušném formuláři aplikace ISROR, ztotožňuje zapisované návrhy – údaje v nich uvedené se základními registry, provádí administrativní a provozní práce související s provozem vyšší podatelny a další pracovní povinnosti dle pokynu vedoucí podatelny a dozorčí úřednice

S účinností od 1. dubna 2013 se mění rozvrh práce v části správy soudu pracoviště Slezská následovně:

- do funkce správce aplikace CEPR se zařazuje Lenka Cyraniová zajišťuje správu aplikace agendy centrálního elektronického platebního rozkazu a všech jeho částí, zakládá nové uživatele a soudní oddělení, provádí přípravu vzorových instalací aplikace klientských stanic a zajišťuje nastavení

parametrů a nastavení přístupu uživatelů k aplikacím, provádí školení
uživatelů a zajišťuje uživatelskou podporu
- k pracovní pozici referent správních činností se doplňuje „Lenka Cyraniová“

JUDr. Jan Sváček
předseda Městského soudu v Praze

